



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRESIVO "SAURO-GIOVANNI XXIII"

e.mail ctic8a800e@istruzione.it- PEC ctic8a800e@pec.istruzione.it
Via T. Tasso, 2 – Tel. 095475037- Fax 095473442 - C.F. 93209870877

Cod. Mecc. CTIC8A800E

Sito web: WWW.ICSAURO-GIOVANNIXXIII.EDU.IT
95123 CATANIA

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE ATA (Legge 107, art. 1 commi 126, 127, 128, 129)

VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA

Art. 1- La Legge 160/2019 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” all’art. 1 comma 249 così recita: “Le risorse iscritte nel fondo di cui all’art. 1, comma 126 della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell’offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione”. Nell’ambito del presente contratto le dette risorse conservano la finalità di premiare la partecipazione ai processi connessa al conseguimento di risultati da parte di tutto il personale.

Art. 2- In tal senso, in analogia con quanto operato per il personale docente, è necessario individuare ed applicare CRITERI di premialità per il personale ATA.

Art. 3- I PRINCIPI per la VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA sono:

- Trasparenza, intesa come accessibilità alla procedura di assegnazione, pubblicazione sul sito della scuola di tutte le informazioni relative agli esiti;
- Equità, intesa come attribuzione di un eguale valore a fronte di prestazioni uguali ponderate con punteggi assegnati in base ai criteri;
- Generalità, intesa come possibilità data a tutti, ciascuno per le proprie peculiari qualità e meriti, di concorrere all’attribuzione del bonus;
- Giustizia, intesa come parità di trattamento, connessa al riconoscimento a ciascuno del proprio particolare valore;
- Oggettività della valutazione dirigenziale, intesa come collegamento della valutazione ad indicatori di performance ben definiti, collegati ad evidenze oggettive e documentabili da parte del personale ATA stesso che compila la parte di valutazione di sua competenza;
- Rispetto di codici di comportamento della legalità e dei doveri disciplinari.

I Criteri di assegnazione del BONUS sono stati stabiliti al comma 4 dell’art. 58 del Contratto Integrativo 2019-2020:

Art. 4- I CRITERI di PREMIALITA' del personale ATA sono così definiti:

- a) Formazione in servizio;
- b) Conoscenze tecnologiche;
- c) Flessibilità operativa e oraria;
- d) Apprezzamento documentato da parte della comunità scolastica:
 - Dirigente Scolastico
 - DSGA
 - Colleghi
 - Docenti
 - stakeholder esterni (famiglie; ente locale)
- e) Contributo documentato al funzionamento complesso della scuola:
 - Inclusione
 - Sicurezza e salute
- f) Miglioramenti apportati e buone prassi;
- g) Contributo documentato alla creazione di un clima organizzativo e relazionale che favorisca la gestione della conflittualità.

Art. 5- Il personale ATA accede alla applicazione dei criteri di PREMIALITA' sulla base di strumenti di autocandidatura supportati da documentazione degli indicatori di merito.

Art. 6- La QUOTA del bonus di premialità spettante al personale ATA è stabilita secondo il criterio della proporzionalità della dimensione dei rispettivi organici del personale DOCENTE e del personale ATA:

68% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale DOCENTE
32% destinato alla VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA.

Art. 7- NON accede al BONUS per la VALORIZZAZIONE del MERITO per il personale ATA colui il quale registra assenze superiori a 20 giorni lavorativi – **non sono computate le assenze dovute a infezione/quarantena sostenuta da Sars-Cov-2-** ed è sottoposto a provvedimenti disciplinari per mancanza di rispetto dei codici di comportamento.

Art. 8- L'assegnazione del Bonus spetta al Dirigente Scolastico, che deve attenersi ai criteri sopra applicati secondo le modalità stabilite.

Art. 9- Il personale ATA deve produrre domanda di autovalutazione. Si precisa che la domanda:

- va effettuata esclusivamente compilando il MODULO specifico di ISTITUTO, non può essere delegata ad altri o essere effettuata a nome di altri;
- benché non obbligatoria e vincolante è importante in quanto costituisce una valida prassi di collaborazione per un rapido e corretto svolgimento della procedura.

